ĐẠI HỌC Y DƯỢC
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
KHOA Y TẾ CÔNG CỘNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số :158/TB-YTCC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 6 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân sự năm 2022

Khoa Y tế công cộng – Đại học Y Dược TP Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng một số vị trí như sau:

I. SỐ LƯỢNG CẦN TUYỂN

- Giảng viên: 01
- Chuyên viên: 01

II. CÁC TIÊU CHUẨN CHUNG

- Tốt nghiệp chuyên ngành phù hợp với yêu cầu của vị trí dự tuyển
- Có tư cách đạo đức tốt, ý thức tổ chức kỷ luật và tuân thủ pháp luật; tinh thần trách nhiệm cao; khả năng làm việc tập thể và giao tiếp tốt với mọi người.
- Nhiệt tình và có ý định làm việc lâu dài tại Khoa Y tế công cộng, Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh.
- Có đủ sức khỏe; ngoại hình và tính cách phù hợp với công việc.

III. CÁC TIÊU CHUẨN CỤ THỂ:

STT	Đơn vị	Số lượng tuyển dụng	Ngạch tuyển dụng	Trình độ chuyên môn nghiệp vụ cần tuyển
1	Bộ môn Sức khỏe môi trường	01	Giảng viên	Thạc sỹ Bác sỹ Y học dự phòng/Thạc sỹ Bác sĩ đa khoa
2	Đơn vị Đảm bảo chất lượng giáo dục	01	Chuyên viên	Trình độ Đại học trở lên chuyên ngành Y tế công cộng/Y học dự phòng/Quản lý giáo dục/Công nghệ thông tin

IV. HỒ SƠ XIN VIỆC:

- **Yêu cầu:**

- Đơn xin việc (ghi rõ vị trí ứng tuyển).
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương trong vòng 6 tháng (theo mẫu đính kèm).
- Giấy khám sức khỏe theo Thông tư 14/2013/TT-BYT của Bộ Y tế (không quá 06 tháng).
- Bản sao văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm có liên quan (sao y).
- Chứng chỉ Ngoại ngữ trình độ theo Thông tư 01/2014/TT-BGDĐT (Chứng chỉ A2 Châu Âu) trở lên.
- Trình độ Tin học theo Thông tư 03/2014/TT-BTTTT: Ứng dụng công nghệ thông tin căn bản (UDCNTTCB) trở lên.

- Chứng chỉ Bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp giảng viên hạng III đối với vị trí giảng viên
- Chứng chỉ nghiệp vụ Quản lý Nhà nước chương trình Chuyên viên đối với vị trí chuyên viên
- Hộ khẩu, CMND (sao y) và xác nhận tạm trú (nếu hộ khẩu ở tỉnh), giấy khai sinh (bản sao).
- 2 ảnh 3x4
- Quyết định nghỉ việc (nếu đã có cơ quan công tác).

- **Thời hạn nhận hồ sơ: Kể từ ngày ra Thông báo đến hết 16h00 ngày 15/6/2022.**
- Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ: Văn phòng Khoa Y tế công cộng, 159 Hưng phú, Phường 8, Quận 8, TP Hồ Chí Minh. Điện thoại: 028.38559714.

***Lưu ý**: Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện hoặc người khác gửi tới.*

TRƯỞNG KHOA

PGS TS Đỗ Văn Dũng