

TP. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 7 năm 2022

**KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO CHO HỌC VIÊN CHUYÊN KHOA CẤP II
HỆ TẬP TRUNG, TRÚNG TUYỂN NĂM 2022**

I. CÁC CHỨNG CHỈ PHÂN CHUNG:

TT	MÔN HỌC/ CHỨNG CHỈ	THỜI GIAN HỌC
1.	Tin học nâng cao	Học từ ngày 12/9/2022 đến hết ngày 18/11/2022 theo lịch phân bố đính kèm
2.	Phương pháp Nghiên cứu khoa học (NCKH)	
3.	Phương pháp Giảng dạy (SPYH)	
4.	Sinh học phân tử	
5.	Y đức - Xã hội học	

II. CÁC CHỨNG CHỈ CƠ SỞ, HỖ TRỢ:

Học viên liên hệ trực tiếp với Khoa, Bộ môn giảng dạy chứng chỉ để Khoa, Bộ môn tiếp nhận, quản lý, tổ chức giảng dạy, tổ chức thi chứng chỉ theo lịch phân bố và gửi bảng điểm về Phòng Đào tạo Sau đại học **trước ngày 30/11/2022**.

III. CÁC CHỨNG CHỈ CHUYÊN NGÀNH:

Học viên học các chứng chỉ chuyên ngành từ ngày **21/11/2022** đến hết ngày **31/5/2024**; Khoa, Bộ môn tiếp nhận, quản lý trực tiếp học viên, tổ chức giảng dạy, tổ chức thi các chứng chỉ để hoàn tất chương trình đào tạo cho học viên theo quy định.

IV. DUYỆT ĐỀ CƯƠNG NGHIÊN CỨU ĐỀ TÀI LUẬN VĂN:

Học viên chuẩn bị tên đề tài luận văn, viết đề cương nghiên cứu để Khoa, Bộ môn tổ chức duyệt đề cương, phân công người hướng dẫn cho học viên; Hoàn tất công tác duyệt đề cương, phân công người hướng dẫn và gửi báo cáo kết quả về Phòng Đào tạo Sau đại học **trước ngày 31/8/2023**. Học viên tiến hành lập hồ sơ thông qua Hội đồng Đạo đức trong nghiên cứu y sinh học theo quy định trước khi thực hiện đề tài luận văn.

V. THI TỐT NGHIỆP (MÔN CHUYÊN NGÀNH VÀ BẢO VỆ LUẬN VĂN):

Thi tốt nghiệp từ ngày **01/7/2024** đến hết ngày **31/7/2024** (Trường hợp học viên chưa hoàn thành chương trình đào tạo và luận văn phải làm đơn xin gian hạn thời gian học tập và nộp về Phòng Đào tạo Sau đại học **trước ngày 31/7/2024**).

Ghi chú: Học viên chuyên ngành **Tổ chức Quản lý dược** học tập theo Kế hoạch đào tạo của Khoa Dược nhưng đảm bảo theo Kế hoạch chung của khóa học.

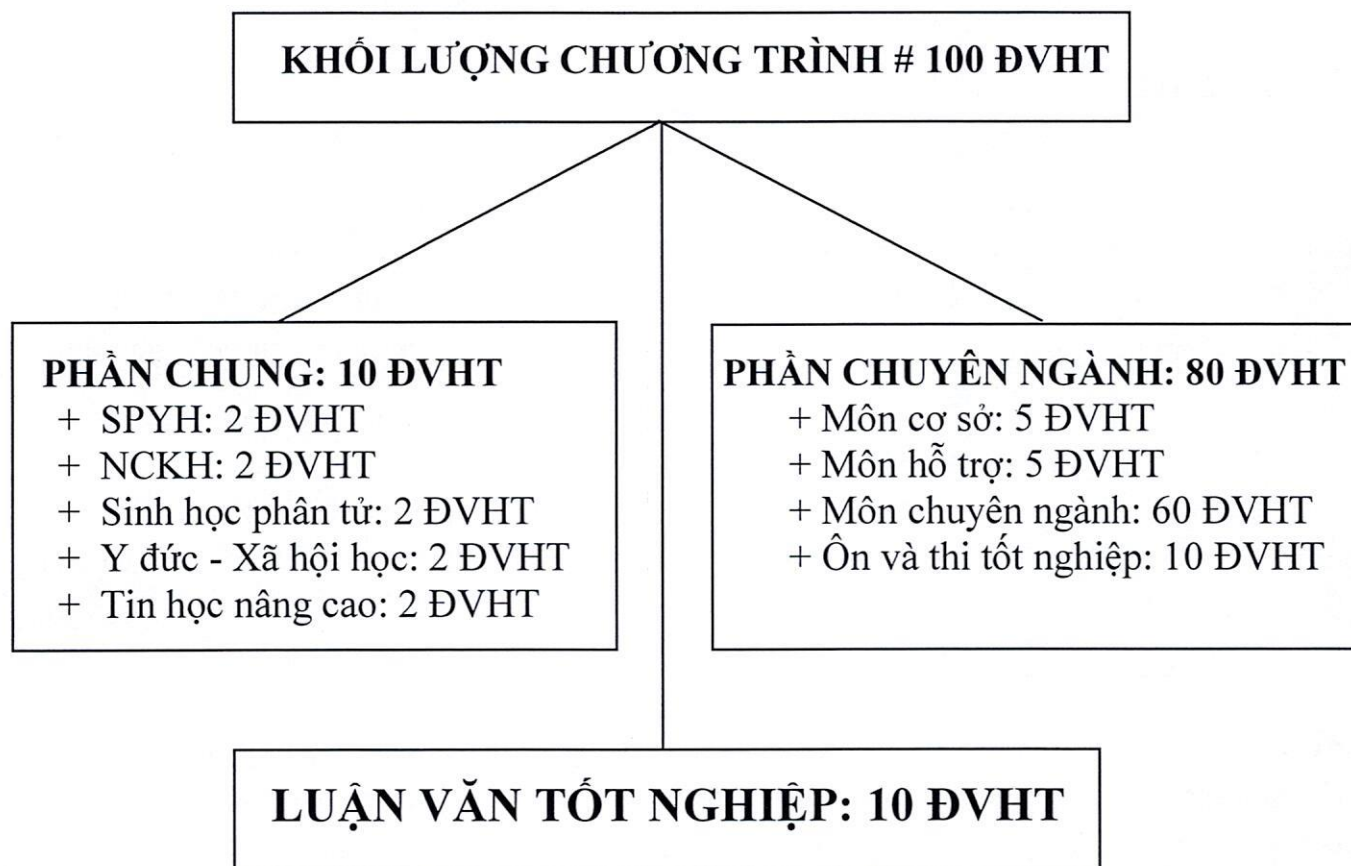
**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC**

PGS.TS. Hà Mạnh Tuấn

KHUNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO CKII

100 đơn vị học trình (ĐVHT)

01 ĐVHT # 15 tiết lý thuyết hoặc # 30 tiết thực hành



Ghi chú:

- Trong quá trình học tập, học viên thực hiện đúng theo: Quyết định 1637/2001/QĐ-BYT ngày 25/5/2001 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Quy chế đào tạo chuyên khoa cấp II sau đại học; Công văn số 622/BYT-K2ĐT ngày 12/02/2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc hướng dẫn tuyển sinh và đào tạo chuyên khoa cấp I, chuyên khoa cấp II, bác sĩ nội trú năm 2020; Chấp hành đầy đủ nội quy của Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh, cơ sở thực hành và các quy định của cơ quan cử đi học;
- Mọi thắc mắc, học viên vui lòng liên hệ BSCCKII. Bùi Trí Dũng, Phó trưởng Phòng Đào tạo Sau đại học, phụ trách quản lý học viên CKII (Điện thoại: 0918 224 112).