

Số: 450 /TB-ĐTNL

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

Tuyển dụng nhân sự

Trung tâm đào tạo nhân lực y tế theo nhu cầu xã hội – Đại học Y Dược TP.Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng nhân sự công tác tại Trung tâm đào tạo nhân lực y tế theo nhu cầu xã hội như sau:

I. SỐ LƯỢNG VÀ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG: 01 Chuyên viên

Nhiệm vụ:

- Thực hiện nhiệm vụ văn thư, soạn thảo văn bản (xác minh chứng chỉ, chứng nhận), báo cáo công tác hàng tháng và các báo cáo khác của Trung tâm,
- Phụ trách Hợp đồng thỉnh giảng của Trung tâm;
- Lưu trữ hồ sơ, các thủ tục hành chính.
- Phụ trách công tác lễ tân, hội nghị, hội thảo của Trung tâm
- Công tác thi đua và khen thưởng của Trung tâm;
- Phụ trách CME trung tâm;
- Một số nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Trung tâm.

II. TIÊU CHUẨN CHUNG

1. Ứng viên là công dân Việt Nam
2. Có tư cách đạo đức tốt, ý thức tổ chức kỷ luật và tuân thủ pháp luật; tinh thần trách nhiệm cao; nhiệt tình trong công tác;
3. Có đủ sức khỏe; ngoại hình và tính cách phù hợp với công việc.
4. Nhiệt tình và có định hướng làm việc lâu dài tại Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh.

III. TIÊU CHUẨN CỤ THỂ

1. Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành phù hợp với lĩnh vực công việc dự kiến phân công.
- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên;

2. Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ

- Có kỹ năng soạn thảo văn bản.