

Số: 413 /TB-D

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 06 tháng 10 năm 2022

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng nhân viên bảo vệ

Căn cứ nhu cầu thực hiện nhiệm vụ của đơn vị, Khoa Dược – Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng nhân viên bảo vệ, cụ thể như sau:

1. Số lượng cần tuyển:

- Nhân viên bảo vệ: 02

2. Tiêu chuẩn tuyển dụng:

- Tốt nghiệp trung học phổ thông.
- Giới tính: nam.
- Ưu tiên ứng viên có kinh nghiệm làm bảo vệ ở các cơ quan hoặc bộ đội xuất ngũ.
- Có đạo đức, tư cách tốt; Có lý lịch rõ ràng, đủ sức khỏe đảm nhận nhiệm vụ, không vi phạm pháp luật đến mức bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự và chấp nhận án phạt, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại nơi cư trú hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Mô tả công việc:


- Trực bảo vệ cơ quan theo ca trực được phân công cụ thể.
- Tham gia thực hiện các công việc, hoạt động khác của Khoa.

4. Hồ sơ dự tuyển: Bao gồm

- Đơn xin việc.
- Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương trong vòng 06 tháng (*theo mẫu đính kèm*).
- Giấy khám sức khỏe theo Thông tư 14/2013/TT-BYT (*không quá 06 tháng*).
- Bản sao y các văn bằng, chứng chỉ.
- Bản sao y hộ khẩu, chứng minh nhân dân và giấy xác nhận tạm trú (nếu hộ khẩu ở tỉnh); giấy khai sinh.
- 02 ảnh 3x4.
- Quyết định nghỉ việc (*nộp bổ sung khi được tuyển dụng trong trường hợp đang hoặc đã công tác tại cơ quan khác*).

5. Thời gian và địa điểm nhận hồ sơ:

- Thời gian nhận hồ sơ: kể từ ngày thông báo đến hết ngày 25/10/2022.

- Địa điểm nhận hồ sơ: Tổ Hành chính - Tổ chức Văn phòng khoa, khoa Dược - Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh, số 41-43 Đinh Tiên Hoàng, P. Bến Nghé, Quận 1, TP. HCM. Điện thoại liên hệ: 028 38295641 (số nội bộ: 102) hoặc hồ sơ nộp qua bưu điện. 

Nơi nhận:

- Ban chủ nhiệm;
- Văn phòng khoa (đăng trên website khoa);
- Lưu: VT, HCTC.NTY

TRƯỞNG KHOA



Trần Thành Đạo