

Số: 198 /TB-YTCC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 27 tháng 5 năm 2024

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển dụng Giảng viên**

Khoa Y tế Công cộng - Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh thông báo tuyển dụng giảng viên như sau:

**I. SỐ LƯỢNG – VỊ TRÍ CẦN TUYỂN DỤNG**

1. Số lượng: 01 Giảng viên

2. Vị trí cần tuyển dụng:

- 01 giảng viên bộ môn Giáo dục sức khỏe – Tâm lý Y học

Nhiệm vụ	
<b>Giảng viên</b>	<p>Nhiệm vụ của giảng viên gồm giảng dạy, nghiên cứu khoa học và các nhiệm vụ khác, cụ thể như sau:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Giảng dạy, phát triển chương trình đào tạo; thực hiện đầy đủ, bảo đảm chất lượng chương trình đào tạo;</li><li>- Nghiên cứu, phát triển ứng dụng khoa học và chuyển giao công nghệ, bảo đảm chất lượng đào tạo;</li><li>- Học tập, bồi dưỡng, nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ và phương pháp giảng dạy; tham gia hoạt động thực tiễn để nâng cao chất lượng đào tạo và nghiên cứu khoa học;</li><li>- Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự của giảng viên;</li><li>- Tôn trọng nhân cách, đối xử công bằng, bảo vệ các quyền lợi, lợi ích chính đáng của người học;</li><li>- Tham gia công tác đoàn thể, các công tác khác theo quy chế tổ chức và hoạt động của Nhà trường và quy định khác của pháp luật;</li><li>- Thực hiện nhiệm vụ khác theo sự phân công của lãnh đạo Bộ môn/ Khoa</li></ul>

## II. TIÊU CHUẨN

<b>Tiêu chuẩn chung</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>- Ứng viên là công dân Việt Nam;</li><li>- Có tư cách đạo đức tốt, ý thức tổ chức kỷ luật và tuân thủ pháp luật; tinh thần trách nhiệm cao; nhiệt tình trong công tác;</li><li>- Có đủ sức khỏe; ngoại hình và tính cách phù hợp với công việc;</li><li>- Nhiệt tình và có định hướng làm việc lâu dài tại Khoa Y tế Công cộng - Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh;</li></ul>	
<b>Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo</b>	
Bộ môn Giáo dục sức khỏe – Tâm lý Y học	Tiến sĩ chuyên ngành Công tác xã hội
<b>Tiêu chuẩn về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ</b>	
<b>Giảng viên:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nắm được mục tiêu, kế hoạch, chương trình các môn học thuộc chuyên ngành đào tạo; quy chế giảng dạy, học tập và nghiên cứu khoa học của trường.</li><li>- Sử dụng có hiệu quả và an toàn các phương tiện dạy học, trang thiết bị dạy học. Có phương pháp dạy học hiệu quả, phù hợp với nội dung môn học; giảng dạy đạt yêu cầu trở lên.</li><li>- Có khả năng nghiên cứu khoa học; ứng dụng tiến bộ khoa học kỹ thuật công nghệ vào giảng dạy và các công việc được giao.</li><li>- Có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ trong thực hiện các nhiệm vụ của chức danh giảng viên.</li><li>- Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học.</li></ul>	

### HỒ SƠ XIN VIỆC

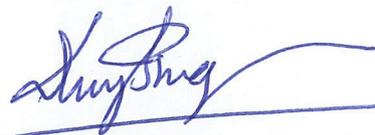
#### • Thành phần

1. Đơn xin việc.
2. Sơ yếu lý lịch có dán ảnh và xác nhận của chính quyền địa phương mới nhất trong vòng 6 tháng (theo mẫu đính kèm).
3. Giấy khám sức khỏe theo quy định tại Thông tư 32/2023/TT-BYT của Bộ Y tế (không quá 06 tháng).

4. Bản sao văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm có liên quan (sao y chứng thực). Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải nộp bản dịch công chứng và có xác nhận của Cục Quản lý chất lượng (trước là Cục Khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục).
  5. Chứng chỉ bồi dưỡng theo tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giảng viên đại học.
  6. Căn cước công dân, giấy khai sinh (sao y chứng thực); 02 ảnh 3 x 4 cm.
  7. Quyết định nghỉ việc (nộp bổ sung khi được tuyển dụng trong trường hợp đang hoặc đã công tác tại cơ quan/đơn vị khác).
- **Thời hạn nhận hồ sơ:** Kể từ ngày ra Thông báo đến 16h00 thứ Hai ngày 03/6/2024.
  - **Địa chỉ liên hệ và nộp hồ sơ:**  
Văn phòng Khoa, Khoa Y tế Công cộng – Đại học Y Dược TP. HCM  
159 Hưng Phú, Phường 8, Quận 8, Thành phố Hồ Chí Minh (tòa nhà 23).  
Điện thoại: 028.38559714.

*Lưu ý: Không nhận hồ sơ qua đường bưu điện hoặc người khác gửi tới.*

**KT. TRƯỞNG KHOA  
PHÓ TRƯỞNG KHOA**



**Nguyễn Duy Phong**