

Số: 117 /TB-Y

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 01 tháng 4 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng chuyên viên Khảo thí
Tổ Quản lý đào tạo – Văn phòng Khoa Y

Khoa Y - Đại học Y Dược Thành phố Hồ Chí Minh đang có nhu cầu tuyển dụng nhân sự, vị trí chuyên viên Khảo thí của Tổ Quản lý đào tạo – Văn phòng Khoa Y (mã ngạch 01.003), cụ thể như sau:

- 1. Số lượng:** 01 chỉ tiêu
- 2. Thời gian làm việc:** Toàn thời gian cố định
- 3. Điều kiện, đối tượng tham dự thi tuyển:**

a. Đối tượng và điều kiện dự tuyển: Nam/Nữ, tuổi từ 22 đến 35, là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại Việt Nam, có đơn dự tuyển, có lý lịch rõ ràng, có văn bằng và chứng chỉ đào tạo phù hợp với yêu cầu của ngạch dự tuyển; đủ sức khỏe đảm nhận nhiệm vụ, không bị truy cứu trách nhiệm hình sự và chấp nhận án phạt, cải tạo không giam giữ, quản chế, đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại nơi cư trú hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh và cơ sở giáo dục.

b. Văn bằng chứng chỉ của người dự tuyển:

- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành y đa khoa.
- Chứng chỉ B1 (tương đương bậc 3 Châu Âu) ngoại ngữ trở lên.
- Chứng chỉ tin học cơ bản (ưu tiên có chứng chỉ B tin học).

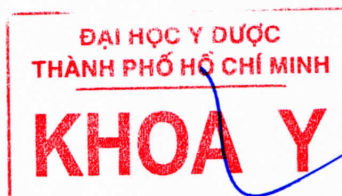
c. Ưu tiên có kinh nghiệm 2 năm trở lên.

4. Hồ sơ dự tuyển: Bao gồm:

- Đơn xin việc
- Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của địa phương)
- Văn bằng, chứng chỉ liên quan (sao y)
- Hộ khẩu, chứng minh nhân dân (sao y)
- Giấy khám sức khỏe (do bệnh viện Quận, Huyện, Thị xã, Thành phố, Tỉnh cấp)
- 02 ảnh 3x4

5. Thời gian nhận hồ sơ: từ ngày **05/4/2021** đến hết ngày **19/4/2021** tại
Tổ Hành chính tổ chức – Văn phòng Khoa Y, Đại học Y Dược TP. Hồ Chí Minh,
217 Hồng Bàng, Phường 11, Quận 5, TP. Hồ Chí Minh,
Điện thoại: 028. 38 56 61 54.

KT. TRƯỞNG KHOA 
PHÓ TRƯỞNG KHOA



PGS.TS. HUỖNH NGHĨA